

Stichting Erfgoedhuis Zuid-Holland  
**jaarrapport**  
2021



**ERFGOEDHUIS**  
ZUID • HOLLAND

## **INHOUD**

### **Toezichtverslag**

### **Bestuursverslag**

### **Jaarrekening**

Balans per 31 december 2021

Staat van baten en lasten over 2021

Algemene toelichting

Toelichting op de balans per 31 december 2021

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021

## **OVERIGE GEGEVENS**

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



## **BESTUURSVERSLAG 2021**

### **Stichting Erfgoedhuis Zuid-Holland**

#### *Statutaire naam, rechtsvorm, vestigingsplaats*

De statutaire naam luidt Stichting Erfgoedhuis Zuid-Holland (hierna: Erfgoedhuis). De stichting is opgericht op 27 mei 1999 en werd statutair gevestigd te Leiden. Vanaf 28 februari 2005 houdt de stichting kantoor op Oude Delft 116 te Delft en is zij ook daar statutair gevestigd.

#### *Missie*

Samen erfgoed behouden, benutten en beleven.

#### *Visie*

Erfgoed versterken door het bieden van ondersteuning, draagvlak creëren voor beheer en behoud, en het verhaal van Zuid-Holland vertellen aan alle inwoners en bezoekers van de provincie.

#### *Kernwaarden*

Ondersteunend, deskundig, verbindend, relevant.

#### *Doel en werkzaamheden*

Het Erfgoedhuis ondersteunt, verbindt en inspireert erfgoedbetrokkenen bij het in stand houden en ontsluiten van cultureel erfgoed in Zuid-Holland. Zij zet haar kennis en expertise onder meer in voor de ondersteuning van het erfgoedbeleid van de provincie Zuid-Holland (hierna: provincie). Het Erfgoedhuis zorgt ervoor dat op provinciale schaal en met steun van de provincie monumentale gebouwen, collecties, historisch landschap, mobiel erfgoed, immaterieel erfgoed en geschiedenis in Zuid-Holland behouden, benut en beleefd kunnen worden. Daartoe biedt het Erfgoedhuis specifiek op doelgroepen toegesneden diensten voor een beter behoud en gebruik van erfgoed. Het Erfgoedhuis werkt daarbij samen met verwante provinciale organisaties op het terrein van onder meer landschap, cultuurparticipatie en -educatie en toerisme.

#### *Doelgroepen*

Het Erfgoedhuis ondersteunt de provincie, gemeenten, musea, archieven, erfgoedinstellingen en -gemeenschappen, historische verenigingen, scholen, ondernemers, eigenaren/beheerders van monumenten en vrijwilligers met een passie voor cultureel erfgoed.



### *Organisatie*

De werkorganisatie van het Erfgoedhuis bestond op 31 december 2021 uit 29 medewerkers (25,1 fte), te weten:

- Directie
- Coördinatorenteam met drie leden: kennis, bedrijfsvoering en business development
- Adviseurs
- Monumentenwachters
- Ondersteunende diensten (secretariaat, P&O, communicatie)

### *Juridische entiteit*

Het Erfgoedhuis is een non-profit stichting die het raad van toezichtmodel hanteert. Erfgoedhuis heeft een ANBI-status (RSINummer 808091074).

### *Governance en inclusiviteit*

De stichting past de principes en aanbevelingen uit de *Governance Code Cultuur 2019* en de *Fair Practice Code Cultuur* toe en onderschrijft de aanbevelingen uit de *Code Diversiteit & Inclusie*. Specialistische governance kennis is bovendien stevig verankerd in de raad van toezicht, die dan ook nauwgezet toeziet op correcte toepassing ervan. Erfgoedhuis onderschrijft de *Code Diversiteit & Inclusie* en zet in op een organisatie waar iedereen zich welkom en gewaardeerd voelt. Wij geloven dat het benutten van verschillende talenten en perspectieven de organisatie sterker maakt en dat dit leidt tot een plezierige werkplek voor iedereen die bij en met ons werkt. In de eigen organisatie wordt van de medewerkers verwacht dat zij inclusief denken en dit denken ook toepassen binnen de reguliere werkzaamheden, zoals bij het bieden van ondersteuning aan onze verschillende achterbannen. Ook sturen wij actief aan op een balans in ons team en onze raad van toezicht met betrekking tot gender, leeftijd, geaardheid, etnische diversiteit en fysieke beperkingen. Hier valt nog winst te behalen binnen onze raad van toezicht en ons team. Ons kantoorpand is fysiek toegankelijk voor mensen met een beperking en ook onze websites en audiovisuele producten leveren wij op volgens de wettelijk geldende richtlijnen.

### *Bestuur*

mevr. drs. M.C.E. Hendriks (1 fte)

De nevenfuncties van de bestuurder zijn [hier](#) online te raadplegen.

## **Beknopt jaarbericht**

### *Organisatorische ontwikkelingen*

In 2021 beleefden we het omslagpunt van de nieuwe koers die in eerdere jaren werd ingezet. Aanpassingen met betrekking tot personele, bedrijfsmatige en financiële ontwikkelingen werden



geconsolideerd en wierpen hun vruchten af. Het nieuwe functiehuis, dat bestaat uit een coördinatorenteam, adviseurs en monumentenwachters kreeg steeds meer gestalte. Ook werd het adviseursteam bijgeschoold met betrekking tot projectmatig werken en stapten we over naar een centrale planning voor de inspecties. De resultaten werden al snel zichtbaar: een verbeterde interne communicatie en (daardoor) een efficiëntere en doelmatiger bedrijfsvoering.

Vanwege coronamaatregelen vond het merendeel van het collegiale contact vooral op afstand plaats en organiseerden we veel bijeenkomsten online. Vooruitlopend op de terugkomst naar kantoor en een nieuwe manier van werken, zijn de kantoorruimten ingericht met vergaderschermen en is een plan opgesteld om de kantoorruimten accommoderend te maken voor het hybride werken. In 2022 wordt daartoe een herinrichting en opknopbeurt van het pand voorzien.

#### *Personele wijzigingen*

Afgelopen jaar namen wij afscheid van Monumentenwachter Daan Dieleman, administratief medewerker Klazien Wijnakker en senior adviseur Tamara van Zwol. Tegelijkertijd verwelkomden we monumentenwachter Jos van Leeuwen en junior-wachters Esther Eenhuizen, Lisa Veltman, Matijs Kwant en Roy Beijer, en senior adviseur Rowan Huiskes en projectmedewerker Tomas Doolaar.

#### *Activiteiten*

Ons jaarplan is ingedeeld in vijf programmapijlers. Al onze provinciaal gesubsidieerde werkzaamheden zijn hierin ondergebracht. De werkzaamheden trokken, ondanks voortgaande corona-maatregelen, duidelijk aan in 2021. Over het geheel genomen heeft Erfgoedhuis zowel op boekjaaruren als overige diensten meer activiteiten ontplooid en uren geïnvesteerd dan was begroot.

Een mijlpaal in het afgelopen jaar was de lancering van de nieuwe corporate website en het publieksplatform geschiedenisvanzuidholland.nl. De nieuw ingezette *Online Strategie* zorgde voor meer zichtbaarheid en online activiteit. Een ingeslagen weg die we in de toekomst voortzetten. Trots mogen we zijn op het resultaat van 42 van de 52 bereikte gemeenten in 2021 via ons Steunpunt Monumenten, cultuurlandschap en archeologie. Hoogtepunten waren verder het verschijnen van de publicatie *Atlas van de Trekvaarten* en de succesvolle editie van de Erfgoeddag in Dordrecht met als thema de kracht van water. Tot slot bleek de pilot rond NT2-lessen in musea voor nieuwe Nederlanders dusdanig positief, dat deze in 2022 voortgezet zal worden.

Onze doelgroepen waren in 2021 de provincie, gemeenten, scholen, musea, archieven, historische verenigingen, monumentenbeheerders en -eigenaren, erfgoedprofessionals en -vrijwilligers, molenstichtingen en overige verenigingen en stichtingen. Met onderstaande activiteiten ondersteunden wij hen gedurende het jaar.

- A. Beleidsgerichte informatie en onderzoek: Provinciaal steunpunt voor monumenten, cultuurlandschap en archeologie, gemeentebezoeken, kennisbijeenkomsten, kerkenvisies, duurzaamheid en monumenten, herbestemming en beleidsgericht onderzoek naar



immaterieel erfgoed en streektaal, wereldreligie, duurzaam toerisme en erfgoed, en leven en werken op de molen.

- B. Beheer, behoud en ontsluiting van erfgoedcollecties: Steunpunt Digitalisering Erfgoedcollecties, Archeologiehuis Zuid-Holland, Provinciale Collectie Zuid-Holland en kennisdelen met betrekking tot het waarderen van collecties.
- C. Debat en reflectie: activiteiten en netwerken voor een brede achterban, zoals de jaarlijkse netwerkdag voor gemeentelijke en regionale archeologen, vrijwilligers in de archeologie, de Vrijwilligersdag, de Erfgoeddag en andere netwerkbijeenkomsten en kennisuitwisselingsdagen, onder andere voor de Joodse erfgoedgemeenschap, het Molennetwerk, Kring van Zuid-Hollandse archivariissen, Museumplatform, Landelijk Contact Museumconsulenten, Overleg Provinciale Erfgoedinstellingen Nederland en Monumentenwacht Nederland.
- D. Collectieve vertegenwoordiging en promotie van het Zuid-Hollandse erfgoed: communicatie, pr-werkzaamheden en ondersteuning van de zeven erfgoedlijnen; ontwikkeling van websites, erfgoedprojecten- en evenementen ter promotie van de geschiedenis van Zuid-Holland zoals de Archeologische Kroniek en de *Atlas van de Trekvaarten*.
- E. Deskundigheidsbevordering: Ondersteuning van erfgoedvrijwilligers (Kennis is Kracht en erfgoedvrijwilliger.nl, de opvolger van zelfdoeninerfgoedengroen.nl), cursussen voor het Molennetwerk, erfgoededucatie op de erfgoedlijnen en overige educatie zoals de schrijfworkshops Wikipedia en Romeinse Limes.

Een uitgebreid inhoudelijk jaarverslag 2021 is te downloaden via [erfgoedhuis-zh.nl](https://erfgoedhuis-zh.nl).

## Financiën

### Boekjaarsubsidie

Het werk van het Erfgoedhuis wordt in belangrijke mate financieel mogelijk gemaakt dankzij een boekjaarsubsidie van de provincie die voor een beleidsperiode van vier jaar is toegekend (2020-2023). De provinciale subsidie voor het Erfgoedhuis in 2021 bedroeg 2.057.000 euro, oftewel 63 procent van de inkomsten. Daarvan was 1.857.000 euro boekjaarsubsidie, inclusief 1,8 procent indexatie en een eenmalige provinciale subsidie voor de Monumentenwacht en structurele subsidie van het Rijk met betrekking tot de Monumentenwacht. Dankzij deze rijkssubsidie brengt de Monumentenwacht een gereduceerd inspectietarief voor rijksmonumenten in rekening. De boekjaarsubsidie is vermeerderd met een incidentele provinciale subsidie (amendementsgelden) van 200.000 euro.

### Overige inkomsten

Naast de gesubsidieerde activiteiten verrichtte het Erfgoedhuis en de Monumentenwacht betaalde opdrachten voor de Provincie, gemeenten, bedrijven, instellingen en particulieren. Dit bedroeg in 2021 in totaal 1.211.000 euro, oftewel 37 procent van de inkomsten. Opdrachtwerk werd verricht op



de volgende onderdelen: bouwkundige (duurzaamheids)inspecties, aankoopkeuringen, begeleiding van restauraties en renovaties, advies over vergunningen, subsidies en verduurzaming, meerjaren-onderhoudsplannen, museumaudits, bouwhistorisch onderzoek en overige erfgoedprojecten. Zo ontvingen wij van de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed een bijdrage voor het online platform Erfgoedvrijwilliger.nl en voor een participatiecoach. Ook publieke en particuliere fondsen zoals het Mondriaan Fonds, Fonds Cultuurparticipatie, Fonds1818, Fonds Schiedam Vlaardingen en het Prins Bernhard Cultuurfonds ondersteunden ons met incidentele projectgelden. Deze opdrachten zijn bedrijfsmatig gescheiden van de kernactiviteiten.

### **Financiële beschouwing**

Dit verslag geeft een toelichting op het financieel jaarverslag 2021 en daarmee op de financiële gang van zaken in 2021. Het jaar 2021 verliep in grote lijnen zoals begroot. Dat het resultaat boven verwachting positief uitvalt, heeft onder andere te maken met nagekomen coronaherstelgelden uit 2020, niet uitgegeven materiaalbudget vanwege coronamaatregelen, een beter functionerende afdeling Monumentenwacht en minder personeelslasten vanwege openstaande vacatures. Deze incidentele meevallers zorgden in 2021 voor een exploitatieresultaat van +/- 203.000 euro.

Hieronder worden de opvallendste verschillen tussen de begrootte en gerealiseerde kosten per post toegelicht.

### **Baten**

#### *Opbrengst Monumentenwacht*

2021 werd het omslagjaar voor de afdeling Monumentenwacht. Na jaren verlies te hebben geleden, is de bedrijfsvoering inmiddels op alle punten verbeterd, met dito resultaat. Ook is er ingezet op uitbreiding van het aantal inspecteurs, wat eveneens bijdroeg aan een hogere omzet.

#### *Opbrengst activiteiten*

Het Erfgoedhuis kreeg meer projectopdrachten, met name vanuit gemeenten en de provincie Zuid-Holland, dan was begroot. Dit had deels te maken met vooruitgeschoven opdrachten vanwege corona uit 2020. Ook landelijke fondsen ondersteunen de projecten van het Erfgoedhuis in steeds grotere mate.

### **Lasten**

#### *Personeelskosten*

De personeelslasten vielen lager uit dan begroot. Dit kwam door lagere werkgeverslasten en doordat vacatures langer open bleven staan vanwege de krappe arbeidsmarkt.



### *Kosten Monumentenwacht*

De kosten van de inspecties vielen hoger uit dan begroot. Dit werd veroorzaakt door uitbreiding van het inspecteursteam, inhuur van externen en vanwege materiaal-investeringen voor veilig werken op hoogte voor het hele team.

### *Huisvestingskosten*

De huisvestingskosten zijn hoger dan begroot vanwege renovatiekosten van de tweede etage in het eerste kwartaal, waardoor er bovendien pas vanaf het tweede kwartaal kon worden onderverhuurd. Deze kosten waren voorzien en opgevangen uit de daarvoor aangelegde bestemmingsreserve.

### **Resultaat en bestemmingsreserves**

De organisatieontwikkelingen in 2021 hebben geleid tot een positief exploitatieresultaat van 203.000 euro. De algemene reserve is toegenomen met 108.000 euro. De overige mutaties zijn verderop in de jaarrekening toegelicht.

### **Toekomstverwachting**

In de afgelopen jaren is er veel intern en extern werk verzet om in lijn met het Ontwikkelplan de basis op orde te krijgen, zodat verdere ontwikkeling van kennis en inzet van het Erfgoedhuis mogelijk wordt. Het is verheugend te merken dat de gehoopte groei en bloei zich in 2021 daadwerkelijk aandienende. Daarvoor is de structurele en geïndexeerde boekjaarsubsidie die wij tijdens deze coalitieperiode ontvangen, onontbeerlijk gebleken. Want hoe fijn incidentele meevallers ook zijn, daar valt geen organisatiegroei uit te bekostigen.

Gecontroleerde organisatiegroei van het Erfgoedhuis is ons inziens noodzakelijk om de meest drukbevolkte provincie van Nederland (3,7 miljoen inwoners) effectief te kunnen ondersteunen bij het behouden, benutten en beleven van het Zuid-Hollandse erfgoed. Temeer daar onze erfgoedsector in het post-coronatijdperk zeker nog jaren nodig zal hebben om weer op het oude niveau te functioneren qua publieksinkomsten, bezoekers- en vrijwilligers aantallen. Van daaruit neemt ook de vraag naar advies en ondersteuning vanuit het Erfgoedhuis met betrekking tot deskundigheidsbevordering, kennisdeling en erfgoedparticipatie- en vrijwilligersbeleid toe.

Tel daarbij op de grote maatschappelijke ontwikkelingen die ook de erfgoedsector raken - zoals de woningopgave en de druk op de ruimte die hiermee samenhangt, de energietransitie en klimaatveranderingen, de verduurzamingsvraagstukken en de herbestemming van agrarisch, industrieel en religieus erfgoed - dan wordt tweedelijns ondersteuning van provincie en met name gemeenten op het gebied van erfgoedbeleid in de komende jaren alleen maar urgenter. In dat licht zien wij in het bijzonder het belang van twee aandachtspunten:





I. Ondersteuning van meer en nieuwe erfgoedgemeenschappen

Vanuit het Rijk wordt momenteel gewerkt aan een Uitvoeringsagenda voor erfgoedparticipatie in het kader van de ratificatie van het Faro-verdrag door Nederland. Wij zien kansen op het vlak van ketensamenwerking (rijk-provincies-gemeenten) en voortgaande interprovinciale samenwerking tussen erfgoedhuizen met betrekking tot het ondersteunen van erfgoedvrijwilligers en erfgoedgemeenschappen en burgerparticipatie-initiatieven (immaterieel erfgoed en Faro-werkwijze). Daarbij is het samenwerken met andere domeinen zoals het sociaal-maatschappelijk domein (Vluchtelingenwerk, kerkelijke organisaties) in het bijzonder kansrijk te noemen.

II. Ondersteuning richting gemeenten

Ons Steunpunt voor Monumenten, Cultuurlandschap en Archeologie verdient verdere versterking. De coronacrisis maakte duidelijk dat we korte lijnen nodig hebben tussen instellingen en tussen overheden. We zagen dat waar snelheid van handelen lukte, dit ons gezamenlijk veel opleverde. Tegelijkertijd werd duidelijk waar verbeterkansen liggen. Vanwege de voorgaande decentralisatie hebben gemeenten aan de ene kant behoefte aan ontzorging en aan de andere kant aan meer capaciteit, bijvoorbeeld op het vlak van archeologie. Het recent verschenen rapport van de Raad voor Cultuur *Archeologie bij de tijd* ziet daarbij ook speciale taken voor de provinciale tussenlaag. Erfgoedhuis Zuid-Holland wil gemeenten nog meer dan voorheen helpen met kennisdeling, netwerkvorming en informatie- en advies op het gebied van monumenten, cultuurlandschap, archeologie en erfgoedparticipatie.

### **Risicoanalyse**

De coronapandemie is – hoewel in kracht en impact afgenomen – nog altijd van invloed op onze maatschappij als geheel. Naar verwachting blijven de gevolgen ook nog lange tijd voelbaar binnen de erfgoedsector. Nog altijd blijven de inkomsten uit verhuur en verkoop achter, zijn er praktische problemen bij het inrichten van tentoonstellingen, is er terugloop in vrijwilligersondersteuning en zijn bezoekersaantallen lager dan voor de coronacrisis. Hoewel er op rijks- provinciaal en gemeenteniveau op de korte termijn de nodige coronaherstelgelden beschikbaar komen, zal deze uitputting van de schatkist onherroepelijk tot bezuinigingen op de langere termijn leiden. Daarbij kent Nederland inmiddels een ongekende inflatie en is Europa in een grimmig nieuw hoofdstuk van geopolitieke krachtmetingen beland waarvan de uitkomsten nog ongewis zijn op dit moment. Eén conclusie wordt wel al voorzichtig getrokken: bovenstaande ontwikkelingen zullen financiële gevolgen voor ons allemaal hebben.

Voor het Erfgoedhuis zelf ziet de aankomende periode er vooralsnog minder onzeker uit – tenzij zich nog grotere calamiteiten gaan voordoen die buiten onze macht en kracht liggen - mede dankzij de onvoorwaardelijke steun van de provincie Zuid-Holland en dankzij nieuw gecreëerde kansen op



structurele rijks gelden via interprovinciale samenwerking. En vanwege de ingezette interne transitie heeft het Erfgoedhuis inmiddels een gezonde bedrijfsvoering, waarbij met name de omzet van de afdeling Monumentenwacht nog verder zal kunnen toenemen in de komende jaren. Tot slot zijn er interne ontwikkelingen die impact kunnen hebben op het Erfgoedhuis en die risico's met zich meebrengen voor de positie van het Erfgoedhuis. Het bestuur onderkent deze risico's en probeert deze door goed bestuur tot een aanvaardbaar niveau te reduceren.

De belangrijkste risico's die het bestuur in kaart bracht zijn:

1. **FINANCIEEL:** de financiële huishouding van de rijksoverheid staat onder druk door de gevolgen van corona en geopolitieke ontwikkelingen. Dit zou op termijn ook effect op de boekjaarsubsidie van het Erfgoedhuis kunnen gaan hebben. Het is daarom van groot belang om een gezonde financieringsmix na te streven tussen private en publieke gelden, alsook de financiële buffer van de stichting op niveau te houden.
2. **FINANCIEEL:** Voor de periode 2020-2023 heeft de provincie reparatiegelden van 200.000 euro, de zogenaamde Amendementsgelden, beschikbaar gesteld voor Erfgoedhuis. Deze gelden zijn noodzakelijk gebleken om de omslag naar een gezond functionerend Erfgoedhuis te maken. Het is van belang deze gelden vóór de aankomende Provinciale Statenverkiezingen van maart 2023 structureel te laten worden, zodat de financiële basis van ons huis ook op de langere termijn op orde blijft.
3. **HUISVESTING:** Voorzichtig aan wordt het Erfgoedhuis weer drukker bezet. Toch blijven collega's nog graag thuiswerken. De verwachting is dan ook dat een meer hybride vorm van kantoor- en thuiswerken zal blijven bestaan. Het huurcontract van Erfgoedhuis loopt tot medio 2025. Onderzocht zal moeten worden of huisvesting in het mooie maar kostbare Meisjeshuis op de langere termijn nog te verantwoorden is wanneer het huis maar matig bezet wordt.
4. **ORGANISATORISCH:** Vacatures invullen in meer senioren posities en bij de Monumentenwacht blijft een punt van zorg. De arbeidsmarkt is krap momenteel. Er is veel concurrentie in de zoektocht naar vak(technisch-)talent. Oplossingen worden onder meer gezocht door ander jargon te gebruiken, de wervingskanalen te verbreden en door gericht in het eigen netwerk te zoeken. Tot die tijd proberen we de tekorten op te vangen door specialistische inzet 'in te kopen'.
5. **STRATEGISCH:** In het regeringsakkoord dat een klein jaar na de verkiezingen gesloten werd is erfgoed door omstandigheden buiten beschouwing gelaten. Hierdoor is er geen geoordeeld extra rijks geld voor erfgoed beschikbaar. Gezien de stimulerende werking richting provincies



en gemeenten van matchings-programmagelden van het rijk, voorzien wij hier de nodige gevolgen voor het erfgoedveld in den brede. Zoals beëindiging van inzet op succesvolle programma's zoals de kerkenvisies, kanjerregelingen en minder matchingsgelden voor particulieren bij het verduurzamen van hun monument. Erfgoedhuis Zuid-Holland maakt onderdeel uit van een kleine denktank die het tij landelijk wil keren. Indien niet nu, dan tenminste voor de volgende ronde.

### **Ondertekening van de jaarrekening**

#### **Opmaak jaarrekening**

De jaarrekening is aldus opgemaakt door het bestuur.

Delft, 14 juni 2022

drs. M.C.E. Hendriks

Bestuurder Stichting Erfgoedhuis Zuid-Holland



## Jaarverslag Raad van toezicht 2021

### Stichting Erfgoedhuis Zuid-Holland

De Raad van Toezicht is het intern toezichthoudend orgaan van het Erfgoedhuis Zuid-Holland. De Raad baseert zich in zijn handelen op de statuten van de stichting en op de Governance Code Cultuur 2019. Daarmee wordt van de Raad een actieve, kritische en stimulerende houding verwacht in een viertal rollen:

- als toezichthouder: het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de organisatie; de strategie, identiteit en continuïteit van de organisatie; de verhouding met publieke en private financiers; de dialoog met de interne en externe belanghebbenden; de naleving van de wet- en regelgeving; de bedrijfsvoering, het risicobeheer en het zakelijk beleid
- als adviseur: anticerend en reflecterend, gevraagd en ongevraagd
- als werkgever: profielschets, benoeming, arbeidsvoorwaarden en beloning; jaarlijks gesprek over functioneren van het bestuur en de onderlinge samenwerking
- als extern en intern ambassadeur: contact met publieke en private financiers van de organisatie en representatie bij externe gelegenheden, maar altijd 'in overleg met het bestuur'; samen met het bestuur, 'ieder vanuit de eigen verantwoordelijkheid', zorg voor een cultuur van openheid en aanspreekbaarheid en betrokkenheid van de medewerkers bij de organisatie.

#### *Samenstelling*

De raad van toezicht kent termijnen van maximaal twee keer vier jaar. Per 1 juni werd Chris van Koppen (historicus, voormalig directeur-bestuurder van Kunstloc Brabant) voorzitter van de raad van toezicht. Hij volgde oud-burgemeester André Borgdorff op die na twee termijnen als voorzitter afscheid nam. De wervingscommissie bestond uit de leden Den Drijver en Van Ouwerkerk, daarin bijgestaan door de directeur-bestuurder en wervingsbureau Colourful People.

De nieuwe voorzitter voerde 18 juni een kennismakingsgesprek met de gedeputeerde, mevr. Willy de Zoete.

Per 31 december 2021 was de samenstelling van de raad van toezicht als volgt:

dhr. dr. C.A.J. (Chris) van Koppen, voorzitter (oud directeur-bestuurder Kunstloc Brabant)

mevr. mr. S.E. (Suzanne) Bos, lid (Hoofd juridische zaken Handelsbanken)

mevr. ir. K. J. (Krista) den Drijver, vicevoorzitter (eigenaar Puur Management)

dhr. mr. drs. T.C. (Theo) Edel RA RC, lid (manager financial control TU Delft)

mevr. drs. F. (Frederike) van Ouwerkerk, lid (docent cultuur-toerisme-communicatie, Breda University of Applied Sciences)

De nevenfuncties van de raad van toezichtleden zijn [hier](#) online te raadplegen.



### *Bezoldiging*

De leden van de raad van toezicht ontvangen geen andere beloning voor hun werkzaamheden dan een vergoeding voor de gemaakte onkosten van 500 euro per jaar. De WNT-norm is van toepassing op de bezoldiging van de directeur-bestuurder in 2021.

### *Portefeuilles*

Gezien de omvang van de raad werkt men niet in commissies maar met de portefeuilles werkgeverschap, financiën en personeel. Een belangrijke opdracht binnen de portefeuille werkgeverschap, vervuld door de voorzitter en vicevoorzitter, is het voeren van een jaarlijks functioneringsgesprek met de directeur-bestuurder. Mee ter voorbereiding op dit (positief verlopen) gesprek in november spraken voorzitter en vicevoorzitter met een aantal personeelsleden over de gang van zaken binnen de organisatie. Aandacht was er daarbij vooral voor de gevolgen van de coronamaatregelen en voor de binnen de organisatie gevoelde werkdruk. Van de zijde van de Raad van Toezicht werd aan de personeelsleden in overweging gegeven om tot een vorm van formele personeelsvertegenwoordiging gekomen.

Voorzitter en directeur-bestuurder spraken elkaar voorts wekelijks over de lopende zaken. Met de portefeuillehouder financiën was regelmatig tussentijdse afstemming over bankzaken en overige financiële aangelegenheden.

### *Vergadercyclus*

De raad van toezicht kwam gedurende het jaar vier keer bijeen in het kader van reguliere vergaderingen. Deze vonden deels online plaats vanwege de voortdurende coronabeperkingen. Daarbij werd de vaste beleidscyclus gevolgd met op de agenda in het voorjaar de jaarverantwoordingsstukken en in het najaar het nieuwe jaarplan met begroting. In juni presenteerde het accountantskantoor Dubois+co uit Amsterdam, dat per boekjaarcontrole 2020 Ruitenburg is opgevolgd, hun managementletter in de raad.

Overige onderwerpen die binnen de raad ter sprake kwamen betroffen onder meer de voortgaande impact van corona op de organisatie, de voortgang van de herinrichting van de Monumentenwacht, de herziene Arbeidsvoorwaardenregeling en AO-document. Het van kracht worden van de nieuwe Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR), die beoogt de kwaliteit van bestuur en toezicht bij verenigingen en stichtingen te verbeteren, noodzaakte tot een aanpassing van de statuten, die in december haar beslag kreeg.

De Raad stelt vast dat in de loop van het verslagjaar relevante stappen zijn gezet naar een transparantere relatie met de Provincie Zuid-Holland, de belangrijkste financier van het Erfgoedhuis. Daarnaast constateert de Raad dat de organisatie zich goed staande heeft gehouden in een situatie waarin als gevolg van de achtereenvolgende coronamaatregelen het niet altijd eenvoudig was om de van de organisatie gevraagde werkzaamheden op een enigszins reguliere wijze voort te zetten.



Bestuur en medewerkers verdienen daarvoor alle lof. De Raad ziet het als een van de resultaten van het organisatorische ontwikkelproces dat in 2019 is ingezet en steeds zichtbaarder vruchten afwerpt. De versterking van de interne organisatie en de mede daardoor mogelijk geworden efficiëntere en doelmatiger bedrijfsvoering bieden, zo hoopt de Raad, perspectief op een structurele uitbreiding van de dienstverlening van de Stichting aan het brede erfgoedveld.


De Raad zelf besloot in het kader van een proces van zelfevaluatie tot het opstellen, in de loop van 2022, van een (waardegedreven) toezichtvisie, die, aanvullend op statuten en Governance Code Cultuur, een nadere invulling moet geven aan de verantwoordelijkheden zoals die uit die maatschappelijke doelstelling van de organisatie voortvloeien.

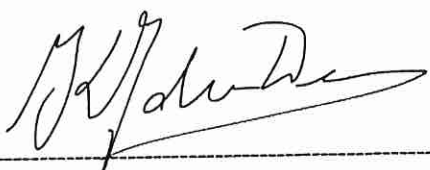
#### Ondertekening van het jaarverslag van de Raad van Toezicht

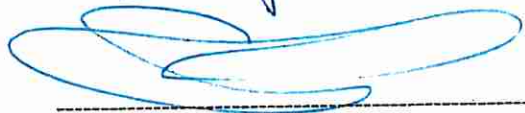
##### Opmaak jaarverslag

Het jaarverslag is aldus opgemaakt door de Raad van Toezicht.

Delft, 14 juni 2022


  
-----  
dhr. dr. C.A.J. (Chris) van Koppen, voorzitter

  
-----  
mevr. ir. K. J. (Krista) den Drijver, vicevoorzitter

  
-----  
mevr. mr. S.E. (Suzanne) Bos, lid

  
-----  
dhr. mr. drs. T.C. (Theo) Edel RA RC, lid

-----  
mevr. drs. F. (Frederike) van Ouwkerk, lid



Stichting Erfgoedhuis Zuid-Holland  
**jaarrekening**  
2021



**ERFGOEDHUIS**  
ZUID • HOLLAND

**BALANS PER 31 DECEMBER 2021 (na resultaatbestemming)**

bedragen in EUR	toelichting	31-12-2021	31-12-2020
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Materiële vaste activa	1	57.734	90.994
<b>Vlottende activa</b>			
Vorderingen	2	206.994	225.587
Liquide middelen	3	<u>2.197.476</u>	<u>1.728.304</u>
		<u>2.404.470</u>	<u>1.953.891</u>
<b>TOTAAL ACTIVA</b>		<u><b>2.462.204</b></u>	<u><b>2.044.885</b></u>
<b>PASSIVA</b>		31-12-2021	31-12-2020
<b>Eigen vermogen</b>			
Stichtingskapitaal	4	45	45
Algemene reserve	5	1.209.614	1.101.276
Bestemmingsreserves	6	<u>729.205</u>	<u>634.505</u>
		<u>1.938.864</u>	<u>1.735.826</u>
<b>Langlopende schulden</b>	7	18.900	18.900
<b>Kortlopende schulden</b>	8	504.440	290.159
<b>TOTAAL PASSIVA</b>		<u><b>2.462.204</b></u>	<u><b>2.044.885</b></u>



**STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021**

bedragen in EUR	toelichting	2021 werkelijk	2021 begroot	2020 werkelijk
<b>BATEN</b>				
Exploitatiedbijdrage	9	2.056.591	2.056.591	1.825.531
Omzet Monumentenwacht	10	758.786	565.000	549.493
Opbrengsten activiteiten	11	451.811	372.840	263.596
<b>TOTAAL BATEN</b>		<b>3.267.188</b>	<b>2.994.431</b>	<b>2.638.620</b>
<b>LASTEN</b>				
Personeelskosten	12	2.061.488	2.115.000	1.900.722
Kosten monumentenwacht	13	151.904	58.500	106.249
Activiteiten	14	450.065	446.100	246.613
Huisvestingskosten	15	217.820	166.500	247.347
Algemene beheerlasten	16	170.249	193.331	177.897
Afschrijvingen	17	12.624	15.000	11.712
<b>TOTAAL LASTEN</b>		<b>3.064.150</b>	<b>2.994.431</b>	<b>2.690.540</b>
Saldo uit gewone bedrijfsvoering		<b>203.038</b>	<b>0</b>	<b>-51.920</b>
Rentebaten en rentelasten		0	0	0
<b>RESULTAAT</b>		<b>203.038</b>	<b>0</b>	<b>-51.920</b>
<b>Resultaatbestemming:</b>				
Mutatie algemene reserve		108.338		-43.456
Onttrekking bestemmingsreserve WW en Wachtgeldverplichting		-25.000		-179.347
Onttrekking bestemmingsreserve kennis- en organisatie-innovatie		-12.500		150.000
Onttrekking bestemmingsreserve huisvesting		-66.000		0
Dotatie bestemmingsreserve huisvesting		31.000		15.000
Onttrekking bestemmingsreserve ziekteverzuim		-43.000		-68.995
Dotatie bestemmingsreserve ziekteverzuim		110.000		208.500
Dotatie bestemmingsreserve activiteiten		53.000		-86.000
Onttrekking bestemmingsreserve subsidie Zuid-Holland		0		-47.622
Dotatie bestemmingsreserve pilot Interieurwacht		47.200		0
<b>Totaal</b>		<b>203.038</b>		<b>-51.920</b>

## **TOELICHTING ALGEMEEN**

### **Bedrijfsgegevens**

Stichting Erfgoedhuis Zuid-Holland gevestigd te Delft, staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41149658.

### **Bedrijfsactiviteiten**

Erfgoedhuis is de ondersteuningsinstelling voor de provincie Zuid-Holland en het Zuid-Hollandse erfgoedveld. Het ondersteunt, verbindt en inspireert erfgoedbetrokkenen bij het in stand houden en ontsluiten van cultureel erfgoed in Zuid-Holland.

### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld conform Titel 9 Boek 2 BW en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving RJk C1.

### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

De materiële vaste activa worden vanaf de activeringsgrens van € 1.500 in de balans opgenomen. De aanschaffingen onder deze activeringsgrens worden in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht. Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages wordt verwezen naar de toelichting op de balans.

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarden, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. De voorziening wordt bepaald op basis van individuele beoordelingen van de vorderingen. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

De schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarden.

### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

De beheerlasten, de activiteitenlasten, de opbrengsten en de bijdragen worden toegerekend aan de periode waarop deze baten en lasten betrekking hebben. Verplichtingen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **Toelichting afwijkingen begroting en resultaat**

De toelichting op de verschillen tussen begroting en resultaat is opgenomen in het bestuursverslag.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER (bedragen in EUR)

ACTIVA

	vervoer- middelen	inventaris	totaal
<b>1. Materiële vaste activa</b>			
<i>Stand per 1 januari</i>			
Investerings	139.478	70.989	210.467
Afschrijvingen	-87.111	-32.362	-119.473
Boekwaarde	<u>52.367</u>	<u>38.627</u>	<u>90.994</u>
<i>Mutaties</i>			
Investerings	2.399	3.181	5.580
Verkoop	-23.752	0	-23.752
Afschrijvingen	-12.098	-12.624	-24.722
Afschrijvingen verkoop	9.634	0	9.634
Saldo	<u>-23.817</u>	<u>-9.443</u>	<u>-33.260</u>
<i>Stand per 31 december</i>			
Investerings	118.125	74.170	192.295
Cumulatieve afschrijvingen	-89.575	-44.986	-134.561
Boekwaarde	<u>28.550</u>	<u>29.184</u>	<u>57.734</u>
Gehanteerde afschrijvingspercentage	12,5-20%	20%	
		31-12-2021	31-12-2020
<b>2. Vorderingen</b>			
Debiteuren		135.929	171.927
Voorziening dubieuze debiteuren		-6.000	-22.970
Nog te factureren omzet		6.758	35.158
Nog te ontvangen subsidies en bijdragen		31.500	6.500
Nog te ontvangen bedragen		28.627	12.353
Vooruitbetaalde kosten		10.180	22.619
		<u>206.994</u>	<u>225.587</u>
<b>3. Liquide middelen</b>			
Rabobank Rekening-courant		703.343	226.542
Rabobank Bedrijfsplusrekening		249.319	249.319
Rabobank BedrijfsTelerekening		249.878	249.878
ABN Rekening-courant		496.903	499.345
ABN Spaarrekening		498.033	498.030
Mollie, kruisposten		0	5.190
		<u>2.197.476</u>	<u>1.728.304</u>

De liquide middelen zijn vrij opeisbaar, met uitzondering van de bankgarantie ter waarde van € 39.675. Deze is afgegeven aan de Exploitatie Stichting Het Meisjeshuis gevestigd te Delft, inzake de huurgarantie.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER (bedragen in EUR)

PASSIVA 31-12-2021 31-12-2020

4. Stichtingskapitaal

45 45

5. Algemene reserves

Stand per 1 januari	1.101.276	1.144.732
Mutatie	108.338	-43.456
	<u>1.209.614</u>	<u>1.101.276</u>

6. Bestemmingsreserves

*Bestemmingsreserve WW en Wachtgeldverplichtingen*

Stand per 1 januari	50.000	229.347
Onttrekking	-25.000	-179.347
	<u>25.000</u>	<u>50.000</u>

Omdat Erfgoedhuis Zuid-Holland vanaf 2020 niet meer de B3 status heeft, wordt het risico dat WW-kosten van medewerkers op de organisatie verhaald worden steeds kleiner. De reserve kan daarom worden afgebouwd.

*Bestemmingsreserve kennis- en organisatie-innovatie*

Stand per 1 januari	150.000	0
Mutatie	-12.500	150.000
	<u>137.500</u>	<u>150.000</u>

Deze bestemmingsreserve is zowel bedoeld voor doorontwikkeling van de eigen organisatie alsook om in te kunnen spelen op actuele kennis- en beleidsontwikkelingen binnen het erfgoedveld.

In 2021 is de reeds eerder ingezette organisatietransitie versterkt met een teambrede training projectmatig werken. De organisatie-innovatie zal in 2022 worden voortgezet en ook zijn beslag krijgen in het meerjarenbeleidsplan 2023-2030.

*Bestemmingsreserve huisvesting*

Stand per 1 januari	130.000	115.000
Onttrekking	-66.000	0
Dotatie	31.000	15.000
	<u>95.000</u>	<u>130.000</u>

De schilder- en vloerwerkzaamheden op de tweede etage zijn in 2021 uitgevoerd en de schermen voor hybride kantoorgebruik zijn geplaatst. Daarvoor is 66.000 EUR onttrokken aan de bestemmingsreserve. Er is 31.000 EUR aan de bestemmingsreserve gedoteerd om tot een bedrag van 95.000 EUR te komen. Dit is nodig voor kantooraanpassingen die voor 2022 gepland staan, te weten het opknappen van de Regentenkamer, nieuwe vloerbedekking en nieuw kantoormeubilair.

*Bestemmingsreserve ziekteverzuim*

Stand per 1 januari	289.505	150.000
Onttrekking	-43.000	-68.995
Dotatie	110.000	208.500
	<u>356.505</u>	<u>289.505</u>

Er wordt per jaar 7,5% van het bruto loon aan de bestemmingsreserve ziekteverzuim gedoteerd om aan doorbetalingsverplichting bij ziekte te kunnen voldoen. De kosten van zieke werknemers worden uit deze bestemmingsreserve onttrokken.

*Bestemmingsreserve activiteiten*

Stand per 1 januari	15.000	101.000
Mutatie	53.000	-86.000
	<u>68.000</u>	<u>15.000</u>

Aan de bestemmingsreserve activiteiten is 23.000 EUR toegevoegd vanwege het niet bestede materiaalbudget in 2021. Daarnaast is 20.000 EUR toegevoegd voor de ontwikkeling van de Erfgoedparel, een erfgoedvrijwilligersprijs. Tot slot is 10.000 EUR toegevoegd voor het project toekomst Streekmuseum Jan Anderson. De 15.000 EUR van vorig jaar is bestemd voor het onderzoek naar de erfgoedvrijwilliger. Dit onderzoek wordt in 2022 afgerond.

<i>Bestemmingsreserve subsidie Zuid-Holland</i>		
Stand per 1 januari	0	47.622
Onttrekking project Steunpunt Digitalisering	0	-2.586
Onttrekking opvang gevolgen corona	0	-45.036
	<u>0</u>	<u>0</u>

<i>Bestemmingsreserve pilot Interieurwacht</i>		
Stand per 1 januari	0	0
Dotatie	47.200	0
	<u>47.200</u>	<u>0</u>

In de subsidie toegekend door de provincie Zuid-Holland was een bedrag opgenomen voor opdrachten die zouden worden uitgevoerd door de afdeling Monumentenwacht. Omdat in 2021 niet het hele bedrag is besteed aan deze opdrachten is in overleg met de provincie besloten het restant van dit bedrag te besteden aan de pilot Interieurwacht.

Totaal bestemmingsreserves	<u>729.205</u>	<u>634.505</u>
----------------------------	----------------	----------------

#### 7. Langlopende schulden

Borg onderhuur 2e etage	<u>18.900</u>	<u>18.900</u>
-------------------------	---------------	---------------

#### 8. Kortlopende schulden

Crediteuren	48.826	30.634
Belastingen en premies	3.878	902
Omzetbelasting	19.223	17.387
Museumplatform	29.823	27.152
Vooruit ontvangen subsidies en bijdragen	175.001	120.359
Vooruit ontvangen bedragen	104.821	17.968
Nog te betalen vakantiedagen	78.450	49.318
Overige kortlopende schulden	44.418	26.439
	<u>504.440</u>	<u>290.159</u>

#### Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Het huurcontract voor de Oude Delft 116 en 114 tussen Erfgoedhuis Zuid-Holland en Stichting het Meisjeshuis loopt tot en met 30 juni 2025. Voor 2022 bedraagt de huur € 162.996 per jaar. Er is een bankgarantie afgegeven van € 39.675. Voor de tweede etage is er vanaf maart 2021 een onderhuurcontract afgesloten voor € 14.700 per kwartaal.

#### Lease

De stichting leest de in gebruik zijnde copiers en printers. Hiervoor is een meerjarig contract afgesloten met Veenman Financial Services met een minimum duur van 42 maanden. Eind 2021 heeft dit contract een resterende looptijd van 6 maanden. De kosten bedragen € 6.917 per kwartaal.

#### Subsidietoekenningen voor na 2021

De provincie Zuid-Holland heeft een subsidie van € 1.984.696 toegezegd voor boekjaar 2022.

#### Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op deze jaarrekening.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021 (bedragen in EUR)

BATEN	2021 realisatie	2021 begroot	2020 realisatie
<b>9. Exploitatiebijdrage</b>			
Bijdrage Provincie Zuid-Holland	2.056.591	2.056.591	1.825.531
	<u>2.056.591</u>	<u>2.056.591</u>	<u>1.825.531</u>
<b>10. Omzet Monumentenwacht</b>			
Inspecties en rapportages	693.126	500.000	495.073
Abonnementen	65.660	65.000	70.650
Voorziening abonnementen 2019 en 2020	0	0	-16.230
	<u>758.786</u>	<u>565.000</u>	<u>549.493</u>

De omzet Monumentenwacht is aanzienlijk hoger dan begroot. Hoewel ook de kosten hoger zijn dan begroot (zie o.a. onder punt 13.), is het resultaat van de afdeling positiever dan voorzien dankzij de nieuwe bedrijfsvoering in het kader van de organisatietransitie.

<b>11. Opbrengsten activiteiten</b>			
Omzet opdrachten en publicaties	192.851	126.840	149.819
Subsidies en bijdragen projecten	258.960	246.000	113.777
	<u>451.811</u>	<u>372.840</u>	<u>263.596</u>

De omzet opdrachten is hoger dan begroot omdat er een aantal opdrachten alsnog hebben kunnen plaatsvinden die door corona waren uitgesteld.

De in de exploitatierekening opgenomen subsidiebedragen zijn conform de toegekende subsidies. De subsidies worden op grond van de ingediende verantwoording door de subsidiegever definitief vastgesteld.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021 (bedragen in EUR)

LASTEN	2021 realisatie	2021 begroot	2020 realisatie
<b>12. Personeelskosten</b>			
Lonen en salarissen	1.490.595		1.357.873
Sociale lasten	227.447		219.396
Pensioenlasten	232.283		215.020
Onkostenvergoedingen	8.150		11.623
Overige personeelskosten	54.866		29.364
Inhuur derden	48.147		67.446
	<u>2.061.488</u>	<u>2.115.000</u>	<u>1.900.722</u>

De personeelslasten zijn lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat vacatures later zijn vervuld dan waar vanuit was gegaan, en door lagere werkgeverslasten.

Personele bezetting	fte	fte
Fte vast in dienst	20	17
Fte tijdelijk in dienst	5	7
<b>Totaal fte personele bezetting</b>	<u>25</u>	<u>24</u>

<b>13. Kosten Monumentenwacht</b>	<u>151.904</u>	<u>58.500</u>	<u>106.249</u>
-----------------------------------	----------------	---------------	----------------

De kosten Monumentenwacht zijn hoger dan begroot. Dit is een gevolg van de hogere omzet en een aantal projecten die in 2021 hebben plaatsgevonden en die out-of-pocketkosten met zich meebrachten.

14. Activiteiten			
Inhuur derden activiteiten	202.863		94.455
Activiteitenlasten materieel	132.392		83.857
Communicatie	114.810		68.301
	<u>450.065</u>	<u>446.100</u>	<u>246.613</u>

De activiteiten zijn nadat ze door corona in 2020 deels hebben stilgelegen in 2021 weer op begrotingsniveau komen te liggen. De uitvoering van de Online Strategie waarmee in 2020 is begonnen, is in 2021 gecontinueerd. Hierdoor bleken de kosten communicatie hoger dan begroot. Deze inzet zal nodig blijven.

15. Huisvestingskosten			
Huur	182.996		182.948
Overige huisvestingskosten	34.824		64.399
	<u>217.820</u>	<u>166.500</u>	<u>247.347</u>

De huisvestingslasten zijn hoger dan begroot doordat de 2de etage de eerste drie maanden in 2021 niet verhuurd werd en doordat deze etage is gerenoveerd ten behoeve van de verhuur. Voor deze hogere kosten is in eerdere jaren een bestemmingsreserve gevormd.

16. Algemene beheerlasten			
Kantoorkosten	136.283	153.331	127.281
Automatisering	33.966	40.000	50.616
	<u>170.249</u>	<u>193.331</u>	<u>177.897</u>

De algemene beheerslasten zijn lager dan begroot doordat de automatiseringskosten van Monumentenwacht bij kosten Monumentenwacht zijn ondergebracht en lager dan in 2020 doordat er in 2021 minder uit is gegeven aan automatisering dan werd verwacht. Daar staan hogere assurantiekosten tegenover.

## 17. Afschrijvingen

Inventaris	<u>12.624</u>	<u>15.000</u>	<u>11.712</u>
	<u>12.624</u>	<u>15.000</u>	<u>11.712</u>

## WNT verantwoording

	2021	2020
Naam	M.C.E. Hendriks	M.C.E. Hendriks
Functie	directeur - bestuurder	directeur - bestuurder
Aanvang en einde functievervulling	1.1-31.12	1.1-31.12
Omvang dienstverband	1,00	1,00
Dienstbetrekking	ja	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	116.009	112.589
Beloning op termijn (pensioenbijdrage)	<u>21.327</u>	<u>20.047</u>
<i>subtotaal</i>	137.336	132.636
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	209.000	201.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	137.336	132.636

## Raad van toezicht

De leden zijn onbezoldigd en ontvangen een onkostenvergoeding van € 500 per jaar.

### Naam

dr. C.A.J. van Koppen  
ir. K.J. den Drijver  
mr. S.E. Bos  
mr. drs. T.C. Edel RA RC  
drs. F. van Ouwkerk

voorzitter  
vice-voorzitter  
lid  
lid  
lid



## **overige gegevens**

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Erfgoedhuis Zuid-Holland.

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Erfgoedhuis Zuid-Holland te Delft gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Erfgoedhuis Zuid-Holland per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, en de Regeling Controleprotocol WNT 2021. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Erfgoedhuis Zuid-Holland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Oranje Nassaulaan 1  
1075 AH Amsterdam  
Telefoon 020 571 23 45

E-mail [info@dubois.nl](mailto:info@dubois.nl)  
[www.dubois.nl](http://www.dubois.nl)  
KvK nummer 34374865



## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen, of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, en de Regeling Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze controleverklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 20 juni 2022

Dubois & Co. Registeraccountants

M. Belkadi RA